

3ª ACCIÓN FORMATIVA

TÍTULO ACCIÓN FORMATIVA: Excel Intermedio

Acción:	Excel Intermedio
Línea de Actuación:	Formación Técnica
Objetivo:	Profundizar en el uso de la hoja de cálculo Microsoft Excel: funciones lógicas, de búsqueda y referencia y otras funciones avanzadas; gráficos y tablas dinámicas; fichas Datos y Revisión. Introducirse en la creación de macros.
Profesor:	Elena Muñoz Andrés
Responsable:	Sonia Garrote Fernández Unidad de Innovación Docente y Tutorial sgarrote@uemc.es
Metodología	Completamente práctica. Los alumnos interactuarán con el programa Microsoft Excel mientras el docente explica las funcionalidades del mismo. Realizarán casos prácticos resumen de lo que se explique.
Duración:	10 h.
Fecha:	Del 5 al 8 de febrero de 2018
Horario:	19:00-21:30
Aula:	Laboratorio 1315

DESTINATARIOS

Personal de Administración y Servicios. Si sobran plazas se ofertará al PDI.

INSCRIPCIÓN

La inscripción se realiza por vía electrónica en el siguiente enlace:

<https://unidt-form.uemc.es/curso-excel-intermedio/>

Plazo tope para la inscripción: **1 de febrero de 2018 hasta las 24:00**

Número máximo de plazas: 30

Si durante la inscripción se plantean dudas o problemas contacta con Sonia Garrote en sgarrote@uemc.es.

CONTENIDOS

- Funciones:
 - Funciones lógicas
 - Funciones de búsqueda y referencia
 - Funciones financieras
- Ficha Datos:
 - Ordenar y Filtrar
 - Herramientas de Datos
 - Esquema
- Gráficos y Tablas dinámicas
- Introducción a las macros