

4ª ACCIÓN FORMATIVA

TÍTULO ACCIÓN FORMATIVA: Excel Intermedio

Acción:	Excel Intermedio
Línea de Actuación:	Formación Técnica
Objetivo:	Profundizar en el uso de la hoja de cálculo Microsoft Excel: funciones lógicas, de búsqueda y referencia y otras funciones avanzadas; gráficos y tablas dinámicas; fichas Datos y Revisión. Introducirse en la creación de macros.
Profesor:	Elena Muñoz Andrés
Responsable:	Sonia Garrote Fernández Unidad de Innovación Docente y Tutorial sgarrote@uemc.es
Metodología	Completamente práctica. Los alumnos interactuarán con el programa Microsoft Excel mientras el docente explica las funcionalidades del mismo. Realizarán casos prácticos resumen de lo que se explique.
Duración:	8 h.
Fecha:	13, 14, 15 y 16 de febrero de 2017
Horario:	Día 13, 16:00-18:00 Día 14, 18:00-20:00 Día 15, 16:00-18:00 Día 16, 16:00-18:00
Aula:	Laboratorio 1316

DESTINATARIOS

Personal de Administración y Servicios

INSCRIPCIÓN

La inscripción se realiza por vía electrónica en el siguiente enlace:

<https://goo.gl/forms/h7JR1Srr7M2aSj7Z2>

Plazo tope para la inscripción: **6 de febrero de 2017 hasta las 14:00**

Número máximo de plazas: 20

Si durante la inscripción se plantean dudas o problemas contacta con Sonia Garrote en sgarrote@uemc.es.

CONTENIDOS

- Funciones:
 - Funciones lógicas
 - Funciones de búsqueda y referencia
 - Funciones financieras
- Ficha Datos:
 - Ordenar y Filtrar
 - Herramientas de Datos
 - Esquema
- Gráficos y Tablas dinámicas
- Introducción a las macros