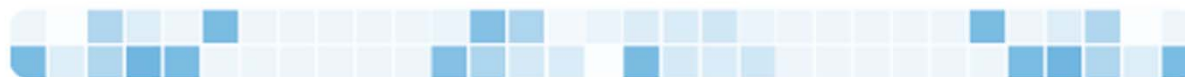




¿ Cómo crear mi cuenta personal en OvidSP ?

OvidSP

*Transforming Research
into Results*



OvidSP

“Mi Cuenta”

The screenshot displays the OvidSP website interface. At the top left, the logos for Wolters Kluwer Health and OvidSP are visible. In the top right navigation bar, the link "Mi cuenta" is circled in red. Other navigation links include "Consulte a la Biblioteca", "Support & Training", "Ayuda", and "Cerrar sesión". Below the navigation bar, there is a menu with options: "Búsqueda", "Revistas", "Libros", "Mi espacio de trabajo", and "Enlaces externos". A section titled "Historial de búsquedas (0 búsquedas) (Haga clic para expandir)" contains a button "Ver búsquedas guardadas". The main search area includes a search bar, a "Buscar" button, and a checkbox for "Incluir términos relacionados". At the bottom, there are language options (English, Français, Deutsch, 日本語, 繁體中文, Español, 简体中文), copyright information (Copyright (c) 2000-2011 Ovid Technologies, Inc.), and additional links (Términos de uso, Support & Training, Acerca de nosotros, Contactenos). The version number "Versión: OvidSP_UI03.04.00.105, SourceID 54178" is also present.

- Algunas funciones de OvidSP requieren que el usuario final se registre en “Mi cuenta”. Para entrar o crear una cuenta personal debe seleccionar el enlace “Mi cuenta” en la parte superior derecha de la pantalla de la página principal de búsqueda. Si el usuario no está registrado en su cuenta personal, en algunas ocasiones el sistema le va a pedir que lo haga clic, por ejemplo, el botón Guardar historial de búsquedas; el enlace Alertas/Búsquedas guardadas; el botón Guardar historial de búsquedas; el botón Ver las búsquedas guardadas; la pestaña Mi espacio de trabajo; un icono Anotación de un registro.

Búsqueda

Revistas

Libros

Mi espacio de trabajo

Enlaces externos

- Para iniciar sesión, introduzca su nombre y contraseña de cuenta personal.
- [Crear una cuenta personal nueva](#)
- [¿Ha olvidado su contraseña de cuenta personal?](#)

Nombre de cuenta personal: Contraseña: **?** Consejos:

- Para acceder a las búsquedas guardadas personales, inicie sesión con la cuenta personal que desee.
- Si no ha accedido nunca a una cuenta personal, deberá crear una cuenta personal nueva. Una vez que haya creado una cuenta personal, se le dirigirá directamente a dicha cuenta.
- Tenga en cuenta que los nombres y contraseñas de cuenta personal distinguen entre mayúsculas y minúsculas.
- Si ha olvidado su nombre o contraseña de cuenta personal, haga clic en "[¿Ha olvidado su contraseña de cuenta personal?](#)". El sistema le enviará una contraseña nueva.

Para crear una cuenta personal nueva, haga click en el enlace [Crear una cuenta personal nueva](#).

Perfil

Nombre de cuenta personal: *

Contraseña: *

Confirmar contraseña: *

Título personal: Seleccione ▾

Nombre: *

Apellidos: *

Título del puesto: *

Función del puesto: *

Nombre de la institución: *

Dirección de la institución:

Ciudad:

Región:

País:

Tipo de institución: *

Dirección de correo electrónico: *

? Compromiso de protección de datos
Su información personal está protegida. El acceso a esta información sólo está disponible para el personal autorizado, y los agentes y contratistas (que han acordado proteger y no desvelar la información).

Información de contacto para cuestiones de privacidad
Si tiene alguna pregunta, duda o comentario en relación con nuestra política de privacidad, póngase en contacto con nuestro departamento de asistencia técnica.

El usuario completa los campos requeridos marcados con asterisco

Y después, selecciona el botón «Crear»

Crear >>

Búsqueda

Revistas

Libros


Mi espacio de trabajo

Enlaces externos

• Nombre de cuenta personal: OvidVM11

→ • [Modificar su cuenta personal](#)

→ • [¿Ha olvidado su contraseña de cuenta personal?](#)

 Consejos:

- Para modificar su Información de Cuenta Personal, pinche en “Modificar su Cuenta Personal”.
- Si ha olvidado su nombre o contraseña de cuenta personal, haga clic en “¿Ha olvidado su contraseña de cuenta personal?”. El sistema le enviará una contraseña nueva.

El sistema verificará los datos de su cuenta personal y le dará opciones para Modificar su cuenta personal, y además si usted olvida su contraseña, el sistema le enviará a su correo electrónico una nueva contraseña

Búsqueda

Revistas

Libros

Mi espacio de trabajo

Enlaces externos

- Nombre de cuenta personal: OvidVM11
- [Modificar su cuenta personal](#)
- [¿Ha olvidado su contraseña de cuenta personal?](#)

? Consejos:

- Para modificar su Información de Cuenta Personal, pinche en “Modificar su Cuenta Personal”.
- Si ha olvidado su nombre o contraseña de cuenta personal, haga clic en “¿Ha olvidado su contraseña de cuenta personal?”. El sistema le enviará una contraseña nueva.

Seleccione la pestaña “Búsqueda” de la barra de herramientas principal para volver a la página principal de búsqueda.

Confirmación

The screenshot displays the OvidSP web interface. At the top left, the logos for Wolters Kluwer Health and OvidSP are visible. On the top right, the text "Sesión abierta como Victoria Manglano en ov" is circled in red. Below the logos, there are navigation links: "Mi cuenta", "Consulte a la Biblioteca", "Support & Training", "Ayuda", and "Cerrar sesión". A horizontal menu contains "Búsqueda", "Revistas", "Libros", "Mi espacio de trabajo", and "Enlaces externos". Below this menu is a "Historial de búsquedas" section showing "0 búsquedas" and a "Ver búsquedas guardadas" button. The main search area includes links for "Búsqueda básica", "Buscar referencia", "Herramientas de búsqueda", "Campos de búsqueda", "Búsq. avanzada", and "Búsq. multcampo". Under "Recursos seleccionados", it lists "Recursos de Ovid: MEDLINE completo (desde 1966 al presente)". A search input field with a magnifying glass icon and a "Buscar" button is present. Below the input field, there are links for "Límites" and a checked checkbox for "Incluir términos relacionados".

Una vez que ha entrado en "Mi cuenta", El nombre de la cuenta personal y su afiliación aparecen en la parte superior derecha de la pantalla principal de búsqueda, a partir de ahora usted podrá salvar búsquedas, hacer anotaciones, salvar proyectos, crear grupos y personalizar su espacio de trabajo.

Usuarios que YA tienen una cuenta personal

Búsqueda

Revistas

Libros

Mi espacio de trabajo

Enlaces externos

- Para iniciar sesión, introduzca su nombre y contraseña de cuenta personal.
- [Crear una cuenta personal nueva](#)
- [¿Ha olvidado su contraseña de cuenta personal?](#)

Nombre de cuenta personal: OvidVM11

Contraseña: ●●●●●●●●

Iniciar sesión >>

? Consejos:

- Para acceder a las búsquedas guardadas personales, inicie sesión con la cuenta personal que desee.
- Si no ha accedido nunca a una cuenta personal, deberá crear una cuenta personal nueva. Una vez que haya creado una cuenta personal, se le dirigirá directamente a dicha cuenta.
- Tenga en cuenta que los nombres y contraseñas de cuenta personal distinguen entre mayúsculas y minúsculas.
- Si ha olvidado su nombre o contraseña de cuenta personal, haga clic en "¿Ha olvidado su contraseña de cuenta personal?". El sistema le enviará una contraseña nueva.

Si ya tiene una cuenta personal, seleccione el enlace "Mi cuenta", en la parte superior derecha de la pantalla principal, y teclee sus datos en los cajetines Nombre de cuenta personal y Contraseña, y haga clic en Iniciar Sesión.

Recomendación

Se recomienda siempre
entrar en su cuenta personal
al comienzo de su sesión de
búsqueda
Para beneficiarse de...

Funcionalidades asociadas a Mi Cuenta

- Anotaciones de resultados, revistas y artículos a texto completo
- Mi lista de revistas favoritas
- Alertas electrónicas de Sumarios via email o RSS
- Mis campos
- Autoalertas y búsquedas guardadas
- Mi espacio de trabajo, Mis proyectos y otros
- Grupos de recursos
- Más funcionalidades en el futuro



Más información y consultas en

spain@ovid.com

support@ovid.com

Ovid Spain
c/orense 16
28020 Madrid
Tel 914186275